

ΕΡΓΟ:

Αναδιοργάνωση και βελτίωση της διοικητικής ικανότητας των Τμημάτων Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού (Υπ. Οικονομικών) και Εργασίας (Υπ. Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων).

Δικαιούχος: Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού



Εκσυγχρονίζουμε
τη Δημόσια Διοίκηση

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ

ΜΑΡΤΙΟΣ
1^ο ΤΕΥΧΟΣ



Στις 5.12.2011 πραγματοποιήθηκε διάσκεψη τύπου κατά την οποία ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Οικονομικών εξήγγειλε εκ μέρους του Υπουργού Οικονομικών, την έναρξη του συγχρηματοδοτούμενου Έργου με τίτλο «Αναδιοργάνωση και βελτίωση της διοικητικής ικανότητας των Τμημάτων Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού του Υπουργείου Οικονομικών και Εργασίας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων», δικαιούχος του οποίου είναι το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού.

Χαιρετισμός Γενικού Διευθυντή Υπουργείου Οικονομικών

Στο πλαίσιο της δημιουργίας μιας σύγχρονης και αποτελεσματικής Δημόσιας Υπηρεσίας, το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού (Υπουργείο Οικονομικών), υλοποιεί ένα ιδιαίτερα σημαντικό εκσυγχρονιστικό Έργο, συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης €2.199.905,00, το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο της Ευρωπαϊκής Ένωσης κατά 85% και από εθνικούς πόρους κατά 15%, με τίτλο «Αναδιοργάνωση και βελτίωση της διοικητικής ικανότητας των Τμημάτων Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού του Υπουργείου Οικονομικών και Εργασίας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων».

Το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, ως το καθ' ύλην αρμόδιο κυβερνητικό Τμήμα για τη διαμόρφωση και εφαρμογή της ενδεδειγμένης πολιτικής σε θέματα δημόσιας διοίκησης και διοίκησης ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα στην Κύπρο, έχει αναλάβει το σχεδιασμό, τη διαχείριση και την υλοποίηση του υπό αναφορά Έργου, μέσω του οποίου εφαρμόζεται μια σειρά εκσυγχρονιστικών δράσεων, μεταξύ των οποίων η Μελέτη Αναδιοργάνωσης του ίδιου του Τμήματος, η Μελέτη Αναδιοργάνωσης του Τμήματος Εργασίας και η Μελέτη Σύγκρισης Επιδόσεων (Benchmarking), Απλούστευση Διαδικασιών, Εκσυγχρονισμού/Κωδικοποίησης Θεσμικού Πλαισίου, Προετοιμασίας και Εφαρμογής ISO στο Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως, στο Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας και στις Επαρχιακές Διοικήσεις (όσον αφορά την άδεια οικοδομής), καθώς και η Αξιολόγηση της Λειτουργίας των Κέντρων Εξυπηρέτησης του Πολίτη (ΚΕΠ). Σημαντική παράμετρος για την επιτάχυνση της ανάπτυξης και της προσαρμογής της οικονομίας της Κύπρου στις απαιτήσεις του έντονου ανταγωνιστικού



διεθνούς περιβάλλοντος, αποτελεί ο ουσιαστικός εκσυγχρονισμός των δημόσιων Υπηρεσιών. Η ενδυνάμωση της διοικητικής τους ικανότητας θα συμβάλει στην αύξηση της παραγωγικότητας και στην αναβάθμιση ποιότητας της εργασίας, στην προώθηση της επιχειρηματικότητας, στην προσέλκυση επενδύσεων και στη δημιουργία απασχόλησης.

Οι στρατηγικές προτεραιότητες που τίθενται για τη δημιουργία μιας σύγχρονης, αποτελεσματικής, κατά τα ευρωπαϊκά πρότυπα δημόσιας υπηρεσίας, καθώς και η αξιοποίηση των σύγχρονων Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών, θα επιτρέψουν το σχεδιασμό και την εφαρμογή αποτελεσματικών και αποδοτικών πολιτικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων, την προσφορά ψηλού ποιοτικού επιπέδου υπηρεσιών προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις και την αντιμετώπιση με επιτυχία των προκλήσεων και των ευκαιριών που παρουσιάζονται στο ευρωπαϊκό και το διεθνές χώρο. Προσδοκώ, ότι τα εμπλεκόμενα σε αυτό το Έργο Τμήματα, θα συμβάλουν στην καλλιέργεια της απαραίτητης νοοτροπίας και κουλτούρας για συνεχή αλλαγή, στο πλαίσιο και των δημοσιονομικών συνθηκών που επικρατούν, προς όφελος όλων μας.

**Χρίστος Πατσαλίδης,
Γενικός Διευθυντής
Υπουργείου Οικονομικών**



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΔΙΑΡΘΡΩΤΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ
της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην Κύπρο
οι ίδιες μας, πράξη και αντίληψη



Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης
και Προσωπικού

Το Έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο της Ευρωπαϊκής Ένωσης (85%) και από Εθνικούς Πόρους (15%).

Το ΤΔΔΠρ. είναι ο αρμόδιος φορέας για τη διαμόρφωση και εφαρμογή της ενδεδειγμένης πολιτικής σ' ό,τι αφορά τη διοίκηση του προσωπικού του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα. Στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του αυτών, το ΤΔΔΠρ. έχει την άμεση ευθύνη για 52,000, περίπου, εργοδοτούμενους στο δημόσιο τομέα (δημόσιους υπαλλήλους, αστυνομικούς, πυροσβέστες, στρατιωτικούς, εκπαιδευτικούς και εργατοτεχνίτες) και ασκεί συμβουλευτικό ρόλο για άλλους 19,000, περίπου, εργοδοτούμενους στους ημικρατικούς οργανισμούς και στις αρχές τοπικής αυτοδιοίκησης.

Μέσα από τη διαμόρφωση και εφαρμογή κρατικών προγραμμάτων και πολιτικών, το Τμήμα έχει ως αποστολή τη διαμόρφωση σφαιρικής και ολοκληρωμένης πολιτικής για το ανθρώπινο δυναμικό και τον έλεγχο της εφαρμογής της, το σχεδιασμό, την προώθηση και το συντονισμό δράσεων διοικητικής μεταρρύθμισης με στόχο την επίτευξη ανοικτής Διακυβέρνησης και την ενίσχυση της απόδοσης του Δημόσιου τομέα, καθώς και τον εξορθολογισμό των οργανωτικών δομών και διαδικασιών, με στόχο αφενός τη μεγιστοποίηση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα και των αρχών τοπικής αυτοδιοίκησης και αφετέρου τη βελτίωση της εξυπηρέτησης των συναλλασσόμενων με αυτούς πολιτών και επιχειρήσεων.



Με την έναρξη της Προγραμματικής περιόδου (2007-2013) το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού καθόρισε το στρατηγικό του σχέδιο για τη Δημόσια Διοίκηση και την ανάπτυξη του Ανθρώπινου Δυναμικού, ενώ επιπλέον μερίμνησε για την ένταξη των σημαντικότερων Έργων υλοποίησης της εν λόγω στρατηγικής στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Απασχόληση, Ανθρώπινο Κεφάλαιο και Κοινωνική Συνοχή 2007-2013» του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ).

Σύμφωνα με το υφιστάμενο Στρατηγικό Σχέδιο, το όραμα του Τμήματος είναι «**να καταστεί υποδειγματικός Φορέας της δημόσιας διοίκησης με όρους απόδοσης, αποτελεσματικότητας, διαφάνειας, επαγγελματισμού, εσωτερικής συνεργασίας, κοουλτούρας και σεβασμού σε κάθε συναλλασσόμενο/ενδιαφερόμενο εμπειδώνοντας μια γενικότερη αντίληψη ότι είναι αρωγός και όχι ανταγωνιστής**», ενώ οι στρατηγικοί στόχοι στον τομέα της Δημόσιας Διοίκησης είναι οι πιο κάτω:

- Η βελτίωση της λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης, με στόχο να καταστεί περισσότερο αποτελεσματική, ευέλικτη, εστιασμένη στην απόδοση, με βελτιωμένα επίπεδα διαφάνειας

και ποιότητας, αλλά και με πολυτο-κεντρική προσέγγιση στην παροχή των υπηρεσιών της

- Η βελτίωση της διαχείρισης, διοίκησης και ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης, με στόχο να αναγνωρίζεται η προσπάθεια και αποδοτικότητα των εργαζομένων, να συνδέεται η ανέλιξη με την παραγωγικότητα και το αποτέλεσμα, να προωθείται η εναλλαξιμότητα και τέλος να παρέχονται τα μέσα ώστε να προσαρμόζονται και συμπληρώνονται οι γνώσεις-δεξιότητες και ικανότητες του ανθρώπινου δυναμικού σύμφωνα με τις εξελισσόμενες ανάγκες της δημόσιας υπηρεσίας

Για την επίτευξη των πιο πάνω στρατηγικών στόχων σχεδιάστηκαν διάφορες **δράσεις και μέτρα** που εντάσσονται στους ακόλουθους άξονες:

1. Βελτίωση της Λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης και της Ποιότητας των Υπηρεσιών

- Ανάπτυξη και Συντονισμός Εφαρμογής Διοίκησης βάσει στόχων
- Δημιουργία Κέντρου Τηλε-εξυπηρέτησης και διάθεση στοιχείων που αφορούν στις διαδικασίες της Δημόσιας Διοίκησης μέσω ειδικού portal
- Εντατικοποίηση της εισαγωγής/εφαρμογής του Κοινού Πλαισίου Αξιολόγησης (Common Assessment Framework (CAF))
- Επέκταση του θεσμού των Κέντρων Εξυπηρέτησης του Πολίτη και βελτίωση της λειτουργίας τους

2. Βελτίωση της Διαχείρισης και Ανάπτυξης του Ανθρώπινου Δυναμικού στη Δημόσια Διοίκηση

- Επιτάχυνση των διαδικασιών πρόσληψης σε θέσεις πρώτου διορισμού και αναδιαμόρφωση του τρόπου διεξαγωγής των κυβερνητικών εξετάσεων
- Εισαγωγή νέου συστήματος αξιολόγησης της απόδοσης των δημοσίων υπαλλήλων
- Καθιέρωση της Διευθυντικής και Ηγετικής Ανάπτυξης ως πάγιας και συνεχούς δραστηριότητας της ΚΑΔΔ
- Ανάπτυξη και διάθεση συστημάτων για τη βελτίωση της



ποιότητας της προσφερόμενης μάθησης

- Σχεδιασμός, υλοποίηση και υποστήριξη του θεσμού της προώθησης της κινητικότητας
- Εισαγωγή Συγκριτικής Αξιολόγησης και αξιοποίησής της για

τη βελτίωση επιλεγμένων Τμημάτων της Δημόσιας Υπηρεσίας

3. Εξορθολογισμός της οργάνωσης του ΤΔΔΠρ.

- Έργο Οργανωτικής Αναδιάρθρωσης του ΤΔΔΠρ.
- Συστηματοποίηση της σύνταξης και κυκλοφορίας Ενημερωτικών Δελτίων

4. Βελτίωση των Λειτουργιών του ΤΔΔΠρ.

- Έργο βελτίωσης των λειτουργιών του ΤΔΔΠρ. (π.χ. ανάπτυξη νέων διαδικασιών, διαμόρφωση σχεδίου μετάβασης στο νέο λειτουργικό μοντέλο)

5. Ανάπτυξη του Ανθρώπινου Δυναμικού του ΤΔΔΠρ.

- Επανεξέταση της στελέχωσης του ΤΔΔΠρ.
- Επανεξέταση των Σχεδίων Υπηρεσίας του ΤΔΔΠρ.

- Υιοθέτηση κινήτρων για επιβράβευση των στελεχών του Τμήματος που παρουσιάζουν υψηλή εργασιακή απόδοση

6. Ενίσχυση πληροφοριακών συστημάτων και εργαλείων που διαθέτει το ΤΔΔΠρ.

- Ανάπτυξη Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Human Resource Management System (HRMS)) και εγκατάστασή του σε όλη τη Δημόσια Υπηρεσία
- Προμήθεια Εργαλείου Business Process Management για τη μοντελοποίηση και τον ανασχεδιασμό διαδικασιών
- Ενίσχυση της Δημοσιότητας και πληροφόρησης
- Αγορά Υπηρεσιών Συμβούλου Δημοσιότητας για τη διαφήμιση των Έργων που υλοποιεί το Τμήμα

Περιγραφή του Έργου «Αναδιοργάνωση και βελτίωση της διοικητικής ικανότητας των Τμημάτων Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού (Υπουργείο Οικονομικών) και Εργασίας (Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων)»

Στα πλαίσια της προσπάθειας που γίνεται για εφαρμογή των στρατηγικών στόχων του μέσω της υλοποίησης εκσυγχρονιστικών Έργων, το ΤΔΔΠ υλοποιεί το Έργο με τίτλο «**Αναδιοργάνωση και βελτίωση της διοικητικής ικανότητας των Τμημάτων Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού (Υπουργείο Οικονομικών) και Εργασίας (Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων)**» το οποίο, συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο της Ευρωπαϊκής Ένωσης κατά 85% και από εθνικούς πόρους κατά 15%. Εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Απασχόληση, Ανθρώπινο Κεφάλαιο και Κοινωνική Συνοχή 2007-2013» και υλοποιείται στο πλαίσιο του ειδικού στόχου «Αναβάθμιση της Διοικητικής Ικανότητας του Δημόσιου Τομέα και των Παρεχόμενων Υπηρεσιών», του Άξονα Προτεραιότητας 1, «Ανάπτυξη του Ανθρώπινου Δυναμικού και Προσαρμοστικότητα».

Οι βασικοί στόχοι του Έργου είναι η επανεξέταση/ επανακαθορισμός του οράματος και της αποστολής των Τμημάτων, μέσα από μια διαδικασία κριτικής αξιολόγησης, η ανάπτυξη ενός πλαισίου στρατηγικού σχεδιασμού στην κατεύθυνση του εκσυγχρονισμού, η σταδιακή μετάβαση από το γραφειοκρατικό μοντέλο της διοίκησης, σε διοίκηση στόχων και αποτελεσμάτων μέσω δεικτών απόδοσης, η ενίσχυση του επιτελικού ρόλου των εν λόγω Τμημάτων, με ταυτόχρονη ενδυνάμωση του θεσμού της αποκέντρωσης, η βελτίωση της εσωτερικής λειτουργίας των εμπλεκόμενων Τμημάτων, η ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού και αποτελεσματική αξιοποίησή του, η παροχή υπηρεσιών υψηλού ποιοτικού επιπέδου στον πολίτη και στην κοινωνία ως σύνολο και η ανάπτυξη μεθοδολογικών εργαλείων που έχουν οριζόντια εφαρμογή και θα αξιοποιηθούν στη συνέχεια για την ενίσχυση της λειτουργίας των υπόλοιπων φορέων του δημόσιου τομέα της Κύπρου.

Ουσιαστικά το έργο, θα συμβάλει:

- στην αποκέντρωση αρμοδιοτήτων
- στον επανασχεδιασμό ή/και την απλοποίηση διαδικασιών
- στη βελτίωση του βαθμού συντονισμού εσωτερικά, αλλά και μεταξύ των φορέων της Δημόσιας Υπηρεσίας
- στη δημιουργία επιτελικών ομάδων και ομάδων εργασίας
- στην ανάπτυξη / βελτίωση της εργασιακής κουλτούρας (μέσω εκπαίδευσης)
- στον εκσυγχρονισμό του θεσμικού πλαισίου των εμπλεκόμενων Τμημάτων
- στην ενδυνάμωση των δομών και των διαδικασιών σχεδιασμού δημόσιων και αναπτυξιακών προγραμμάτων
- στην ενδυνάμωση της ικανότητας εφαρμογής, διαχείρισης/ παρακολούθησης και αξιολόγησης των δημόσιων πολιτικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων
- στην παροχή υπηρεσιών υψηλού ποιοτικού επιπέδου προς το κοινωνικό σύνολο

Τα προσδοκώμενα οφέλη από το υπό αναφορά συγχρηματοδοτούμενο Έργο είναι τα εξής:

- Μείωση του διοικητικού κόστους που θα επέλθει κυρίως από την αποφυγή περιττών εργασιών, τη βελτιωμένη ροή διεργασιών κ.λπ.
- Επίσπευση των διαδικασιών που αφορούν σε έκδοση αδειών, εγγραφή ανέργων κ.λπ., αξιοποιώντας καλές πρακτικές που ακολουθούν άλλες ευρωπαϊκές χώρες
- Αυξημένη οργανωτική επίδοση των Τμημάτων, κυρίως λόγω της καλύτερης εσωτερικής τους οργάνωσης, η οποία ενισχύει την ικανότητά τους να αναπτύξουν και να εφαρμόσουν τις απαραίτητες πολιτικές στο πεδίο αρμοδιοτήτων τους, προς όφελος των πολιτών και των επιχειρήσεων
- Αντιμετώπιση του χρόνιου προβλήματος της γραφειοκρατίας και της ανελαστικότητας της κρατικής μηχανής που ταλανίζει τους πολίτες και τις επιχειρήσεις, αλλά ακόμη και την ίδια τη δημόσια υπηρεσία
- Καλλιέργεια της απαραίτητης κουλτούρας και νοοτροπίας η οποία βασίζεται στον καλύτερο προσανατολισμό στις απαιτήσεις των πολιτών και των επιχειρήσεων

Συνολική Διάρκεια Έργου: 79 μήνες

Προϋπολογισμός του Έργου: €2.199.905 περιλαμβανομένου του ΦΠΑ

Περίοδος υλοποίησης: 10/2008-2015

Συμβάσεις του Έργου:

Οι στόχοι του Έργου προβλέπεται να επιτευχθούν μέσω της υλοποίησης σειράς Νομικών Δεσμεύσεων, ως περιγράφονται πιο κάτω.

• Τεχνικός Σύμβουλος Έργου

Ανάδοχος: Κοινοπραξία ICAP GROUP A.E. και ITMC ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Α.Ε.
Αξία σύμβασης: €126.500 (περ. ΦΠΑ)
Διάρκεια σύμβασης: 39 μήνες (30/4/2010-31/7/2013)

Ο Τεχνικός Σύμβουλος παρέχει συνεχή υποστήριξη στην Αναθέτουσα Αρχή (ΤΔΔΠ) στην παρακολούθηση, διαχείριση και συντονισμό των εργασιών υλοποίησης όλων των συμβάσεων του Έργου.

• Σύμβουλος Δημοσιότητας

Ανάδοχος: Κοινοπραξία L&T Partners Communication Services Ltd και PR Partners Ltd
Αξία σύμβασης: €66.010 (περ. ΦΠΑ)
Διάρκεια σύμβασης: 29 μήνες (27/5/2011-26/10/2013)

Ο Σύμβουλος Δημοσιότητας έχει την ευθύνη σχεδιασμού και εφαρμογής μιας ολοκληρωμένης Επικοινωνιακής Στρατηγικής για το Έργο και τις συμβάσεις του, με στόχο τη δημοσιοποίηση (μέσω π.χ. δημοσιογραφικών διασκέψεων, ημερίδων, ραδιοφωνικών συνεντεύξεων, παραγωγής εντύπων) των στόχων και των επί μέρους Δράσεων του Έργου.

• Μελέτη Αναδιοργάνωσης του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού

Ανάδοχος: Κοινοπραξία PLANET A.E. και R.C.I. Research and Consultancy Institute Ltd.
Αξία σύμβασης: €309.005 (περ. ΦΠΑ)
Διάρκεια σύμβασης: 24 μήνες (1/9/2010-31/8/2012)

Η εν λόγω Μελέτη βρίσκεται σε εξέλιξη από 1/9/2010.

Μέχρι σήμερα, έχουν υποβληθεί από τον Ανάδοχο τα ακόλουθα παραδοτέα:

- Έκθεση αποτύπωσης υφιστάμενης οργανωτικής κατάστασης
- Εγχειρίδιο των υφιστάμενων διαδικασιών - Έκθεση αξιολόγησης των υφιστάμενων διαδικασιών
- Έκθεση βέλτιστων πρακτικών σε ευρωπαϊκό επίπεδο, με συγκριτικά στοιχεία των αρμοδιοτήτων, δομών και στελέχωσης αντίστοιχων Οργανισμών/ Τμημάτων Προσωπικού στις άλλες χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- Έκθεση Στρατηγικού Σχεδιασμού – Αναλυτικά Σχέδια Δράσης
- Τεύχος ανάλυσης κόστους-οφέλους που προκύπτει από την ενοποίηση HRMS-ERP
- Προτάσεις επανασχεδιασμού διαδικασιών - Μοντελοποίηση νέων επιχειρησιακών διαδικασιών
- Πρόταση Βελτίωσης Οργανωτικού και Λειτουργικού Πλαισίου του Τμήματος για την υποστήριξη των σχεδιαζόμενων αλλαγών
- Μεθοδολογία αναδιοργάνωσης και ανασχεδιασμού διαδικασιών

• Μελέτη (α) Σύγκρισης Επιδόσεων (Benchmarking), Απλούστευσης Διαδικασιών, Εκσυγχρονισμού / Κωδικοποίησης Θεσμικού Πλαισίου και Προετοιμασίας για εφαρμογή ISO στο Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως, στο Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας και στις Επαρχιακές Διοικήσεις (άρδια οικοδομής μόνο) και (β) Αξιολόγησης Λειτουργίας Κέντρων Εξυπηρέτησης του Πολίτη (ΚΕΠ), περιλαμβανομένης και της Προετοιμασίας για εφαρμογή ISO.

Προϋπολογιζόμενο ποσό Σύμβασης: €349.888 (περ. ΦΠΑ)
Διάρκεια σύμβασης: 24 μήνες

Λήξη προθεσμίας υποβολής προσφορών: 13/01/2012
Αναμενόμενη ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης: Μάιος 2012

Η εν λόγω Μελέτη επικεντρώνεται στην ανάπτυξη Σχεδίου Δράσης για βελτιωτικές/εκσυγχρονιστικές παρεμβάσεις σε συγκεκριμένα Τμήματα του Υπουργείου Εσωτερικών με τα οποία ο πολίτης

συναλλάσσεται καθημερινώς: Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως, Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας και Επαρχιακές Διοικήσεις, μόνο σε ό,τι αφορά στην έκδοση άδειας οικοδομής. Η εν λόγω Μελέτη αποσκοπεί στην ανάπτυξη Σχεδίου Δράσης για:

- την υιοθέτηση καλών πρακτικών από χώρες της ΕΕ και άλλες χώρες του διεθνούς περιβάλλοντος, μέσω της εφαρμογής της μεθοδολογίας σύγκρισης επιδόσεων (Benchmarking) στα επιλεγμένα Τμήματα του Υπουργείου Εσωτερικών
- την απλούστευση διαδικασιών στα εν λόγω Τμήματα
- τον εκσυγχρονισμό και την κωδικοποίηση του θεσμικού τους πλαισίου
- την προετοιμασία τους για εφαρμογή συστήματος διαχείρισης ποιότητας κατά ISO
- τη βελτίωση της λειτουργίας και αύξηση της αποδοτικότητας των ΚΕΠ, περιλαμβανομένης και της προετοιμασίας τους για εφαρμογή συστήματος διαχείρισης ποιότητας κατά ISO

• Δράσεις Αναδιοργάνωσης Τμήματος Εργασίας

Προϋπολογιζόμενο ποσό Σύμβασης: €462.300 (περ. ΦΠΑ)
Διάρκεια σύμβασης: 31 μήνες (Γ Τρίμηνο 2012-Α Τρίμηνο 2015)
Ημερομηνία προκήρυξης Διαγωνισμού: 27/12/2011
Λήξη προθεσμίας υποβολής προσφορών: 24/02/2012

Η εν λόγω Μελέτη αναμένεται να ξεκινήσει τον Ιούλιο του 2012 και αποσκοπεί στην αποτύπωση και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης του Τμήματος Εργασίας, στον εντοπισμό, την καταγραφή και υποβολή εισηγήσεων για τυχόν υιοθέτηση καλών πρακτικών χωρών της Ε.Ε. και άλλων χωρών που συγκεντρώνουν καλούς δείκτες επίδοσης στην εφαρμογή παρόμοιων πολιτικών με το Τμήμα Εργασίας, μέσω της εφαρμογής της μεθοδολογίας σύγκρισης επιδόσεων (Benchmarking), καθώς και στην υποβολή εισηγήσεων για τον εκσυγχρονισμό και αναδιοργάνωση του Τμήματος.

• Σύσταση και λειτουργία Κέντρου Τηλεξυπηρέτησης (Contact Centre)

Ο σχετικός διαγωνισμός αναμένεται να προκηρυχθεί περί τα τέλη Απριλίου, 2012. Στόχος του έργου αυτού είναι η παροχή διοικητικής πληροφόρησης ή/ και μελλοντικά, η ανάληψη/ διεκπεραίωση αιτήσεων, για υπηρεσίες οι οποίες παρέχονται από διάφορες διοικητικές μονάδες (Υπουργεία/ Τμήματα/ Υπηρεσίες), μέσω ενός κεντρικού αριθμού τηλεφώνου.

• Πρόσθετες Δράσεις Αναδιοργάνωσης των εμπλεκόμενων Τμημάτων

Προϋπολογιζόμενο ποσό Σύμβασης: €763.143 (περ. ΦΠΑ)
Διάρκεια σύμβασης: 17,5 μήνες (Α Τρίμηνο 2013-Γ Τρίμηνο 2014)

Οι ακριβείς δράσεις θα προσδιοριστούν σε επόμενο στάδιο, μετά την ολοκλήρωση του σχεδίου αναδιοργάνωσης των εμπλεκόμενων στο Έργο Τμημάτων, λαμβάνοντας υπόψη τα αποτελέσματα των σχετικών Μελετών.

• Πιστοποίηση ISO

Η εν λόγω Σύμβαση αφορά στην αγορά υπηρεσιών από εγκεκριμένο Φορέα, για την πιστοποίηση ISO για τα Τμήματα Πολεοδομίας και Οικήσεως, Κτηματολογίου και Χωρομετρίας, τις Επαρχιακές Διοικήσεις (μόνο σε ό,τι αφορά την έκδοση άδειας οικοδομής) και τα ΚΕΠ.

Προϋπολογιζόμενο ποσό Σύμβασης: €20.000 (περ. ΦΠΑ)
Διάρκεια σύμβασης: 6 μήνες (Β Τρίμηνο 2014-Δ Τρίμηνο 2014)

• Εξωτερική Αξιολόγηση

Η υλοποίηση της Σύμβασης αναμένεται να ξεκινήσει το Δ τρίμηνο το 2014, και αντικείμενό της αποτελεί ο απολογισμός των συνολικών δράσεων (φυσικού και οικονομικού αντικείμενου) του Έργου, η αξιολόγηση του προγραμματισμού καθώς και των μηχανισμών υλοποίησής του.

Προϋπολογιζόμενο ποσό Σύμβασης: €90.000 (περ. ΦΠΑ)
Διάρκεια σύμβασης: 6 μήνες (Δ Τρίμηνο 2014-Β Τρίμηνο 2015)